令和5年度　ここねっと推進助成事業

提出書類チェック表

【提出書類・確認事項】

●申請書（様式第１号）

□　押印はされていますか？  
（訂正箇所があった際に押印するため印鑑をご持参ください）

□　日付は未記入ですか？（窓口申請時に記載していただきます）

●事業予算書（様式第２号）

　□　収入合計と支出合計は同額ですか？

　□　助成金申請額は1,000円未満切捨になっていますか？

　□　助成金申請額は、申請事業総額の3/4（法人は1/2）以内の金額

ですか？

□　団体の予算概要に申請事業は含まれていますか？

* 振込依頼書（様式第３号）  
  　□　通帳の表紙と見開きのページのコピーを添付していますか？
* 講師のプロフィール・略歴（講師謝礼に充当する場合）

※以下は、令和４年度に助成金の交付を受けた団体で、報告時に提出済みの

　　場合、提出不要です。。

* 令和5年度の事業計画
* 令和4年度の決算書・事業報告書
* 団体の事業の内容がわかる資料（広報紙・チラシ等）